

Na temelju članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21) i i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle br. 7/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na _____ sjednici, održanoj _____ 2023. godine donijelo je

ODLUKU o sprječavanju odbacivanja otpada

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju mjere sprječavanja odbacivanja otpada i mjere uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Konavle.

Članak 2.

Odbacivanje otpada u okoliš je svako ostavljanje, napuštanje, odbacivanje ili odlaganje otpada izvan lokacije gospodarenja otpadom i ne odnosi se na mjesto primopredaje otpada u sklopu javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

II. MJERE ZA SPRJEČAVANJE ODBACIVANJA OTPADA

Članak 3.

Mjere za sprječavanje odbacivanja otpada su:

- unaprjeđenje sustava za zaprimanje obavijesti o odbačenom otpadu;
- unaprjeđenje sustava za evidenciju lokacija odbačenog otpada;
- nadzor područja Općine Konavle, te pojačani nadzor lokacija na kojima se učestalo odbacuje otpad;
- postavljanje prepreka za sprječavanje prolaska;
- postavljanje videonadzora;
- postavljanje obavijesnih ploča o zabrani odbacivanja otpada;
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o pravilnom odlaganju otpada na za to predviđena mjesta te o štetnosti i posljedicama odbacivanja otpada u okoliš.

Članak 4.

Odbačeni otpad može se prijaviti na sljedeće načine:

- u sustav Gradsko oko;
- telefonom i elektronskom poštom objavljenima na mrežnoj stranici Općine Konavle;
- u prostorijama upravnog odjela Općine Konavle nadležnog za komunalni sustav (u daljnjem tekstu: Odjel);
- pisanim putem na adresu Odjela.

Članak 5.

(1) Odjel vodi i održava evidenciju lokacija odbačenog otpada.

(2) U evidenciju iz stavka 1. ovoga članka unose se podaci o lokacijama onečišćenim otpadom, količini otpada, izvršenim nadzorima komunalnih redara, izdanim rješenjima i drugi podaci.

Članak 6.

(1) Radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada na području Općine Konavle komunalni redar provodi nadzor.

(2) Na lokacijama na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, nadzor se provodi najmanje dva puta godišnje, a na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo odbacivanje otpada i češće.

Članak 7.

(1) Na lokacijama na kojima je evidentirano učestalo odbacivanje otpada mogu se postaviti prepreke kojima se priječi prolazak do lokacije odnosno može se postaviti videonadzor i druga tehnička oprema kojim se može utvrditi odbacivanje otpada.

(2) Postavljanje prepreka iz stavka 1. ovoga članka odobrava Odjel na zahtjev komunalnih redara ili mjesnih odbora.

(3) Prepreke iz stavka 1. ovoga članka mogu biti žičane ograde, betonski blokovi i druge slične prepreke.

Članak 8.

(1) Obavijesne ploče o zabrani odbacivanja otpada postavljaju se na lokacije na kojima se učestalo odbacuje otpad.

Članak 9.

Izobrazno-informativne aktivnosti o štetnosti odbacivanja otpada u okoliš mogu uključivati:

- objavljivanje informacija o štetnosti odbacivanja otpada u okoliš na mrežnoj stranici Općine Konavle;
- tiskanje i dijeljenje letaka, vodiča, brošura i slično;
- informiranje javnosti putem sredstava javnog priopćavanja;
- poticanje provedbe akcija prikupljanja odbačenog otpada;
- organizaciju javnih tribina o pravilnom odlaganju otpada.

III. MJERE ZA UKLANJANJE ODBAČENOG OTPADA

Članak 10.

Odbačeni otpad mora se predati osobi koja posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom sukladno propisima o gospodarenju otpadom.

Članak 11.

(1) Komunalni redar ovlašten je utvrditi identitet fizičke osobe počinitelja odbacivanja otpada uvidom u osobni identifikacijski dokument ili na drugi odgovarajući način.

(2) Fizička osoba počinitelj odbacivanja otpada dužna je na zahtjev predložiti na uvid komunalnom redaru osobni identifikacijski dokument radi utvrđivanja identiteta počinitelja odbacivanja otpada.

(3) Ako fizička osoba počinitelj odbacivanja otpada na zahtjev komunalnog redara ne predloži na uvid osobni identifikacijski dokument radi provjere identiteta, komunalni redar je ovlašten zatražiti pružanje pomoći od djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi utvrđivanja identiteta počinitelja odbacivanja otpada.

(4) Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u svezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Članak 12.

(1) Komunalni redar naređuje uklanjanje otpada osobi koja je nepropisno uskladištila, ostavila, odbacila i/ili odložila otpad.

(2) Ako osoba koja je nepropisno uskladištila, ostavila, odbacila i/ili odložila otpad nepoznata, komunalni redar rješenjem naređuje uklanjanje otpada vlasniku nekretnine na kojoj je nepropisno ostavljen, odbačen i/ili odložen otpad ili posjedniku nekretnine ako vlasnik nekretnine nije poznat ili osobi koja sukladno posebnim propisima upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru) ili osobi koju je zatekao

da odbacuje otpad izvan lokacije gospodarenja otpadom ili osobi za koju se može dokazati da je otpad odbacila izvan lokacije gospodarenja otpadom.

(3) Rješenjem iz stavaka 1. i 2. ovoga članka određuje se: lokacija i procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od šest mjeseci.

(4) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba ministarstvu nadležnom za zaštitu okoliša.

(5) Istekom roka određenog rješenjem iz stavaka 1. i 2. ovoga članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem.

(6) Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz stavka 1. ovoga članka nije izvršena, Općina Konavle će osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada na trošak izvršenika.

Članak 13.

(1) Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom ili je upisana u Evidenciju kao sakupljač otpada ili kao oporabitelj bez dozvole ili kao trgovac koji je ovlašten preuzeti otpad u posjed, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja.

(2) Prije početka akcije iz stavka 1. ovoga članka potrebno je o održavanju akcije obavijestiti Odjel.

(3) Osoba koja organizira akciju obvezna je u roku od osam dana od završetka akcije iz stavka 1. ovoga članka dostaviti Odjelu izvješće o provedenoj akciji koje sadrži sljedeće podatke: vrijeme trajanja akcije, vrste i količine otpada koje su prikupljene, osobe kojima je otpad predan na daljnje gospodarenje.

Članak 14.

Načelnik Općine Konavle jednom godišnje, do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu, podnosi Općinskom vijeću izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz ove odluke.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 10/18).

Članak 16.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.